

जा.क्र.नावाशमनपा/क्षे.का.ब/ 1977 /26
नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिका, नांदेड
दिनांक :- 04/02/2026

प्रति,

मा. सहाय्यक आयुक्त (साप्रवि)

नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिका, नांदेड

विषय :- 1) नागरिकांची सनद प्रसिध्द करण्यावाचत.

संदर्भ :- 2) कार्यालयीन पत्र क्रं/17005/2026 दिनांक 22/01/2026

महोदय,

विषयांकीत प्रकरणी संदर्भ क्रं.1 च्या अनुषंगाने क्षेत्रिय कार्यालय क्र-2 अंतर्गत येणारे ना-
हरकर प्रमाणपत्र, विविध दाखले व त्यासाठी निमानुसार आकारण्यात येणारी फी व इतर मुलभुत
सुविधा आणि कार्यालया अंतर्गत येणा-या कामाबाबतची माहिती या पत्रा सोबत सादर करण्यात
येत आहे.

करिता माहितीस्तव

सहाय्यक आयुक्त

क्षेत्रिय कार्यालय -2 अशोकनगर, नांदेड
नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिका, नांदेड.

प्रतीलीपी माहितीस्तव -

मा. आयुक्त नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिका, नांदेड

मा. अतिरिक्त आयुक्त, नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिका, नांदेड.

सहाय्यक आयुक्त

क्षेत्रिय कार्यालय -2 अशोकनगर, नांदेड
नांदेड वाघाळा शहर महानगरपालिका, नांदेड.

नागरिकांची सनद

विभागाचे नांव - क्षेत्रीय कार्यालय-2 अशोकनगर

अ.क्र.	सेवेचा तपशिल	काल मर्यादा	आवश्यक कागदपत्रे	लागणारे शुल्क
1	नविन घर क्रमांक देणे	15 दिवस	1. खरेदीखत/प्लॉट अलॉटमेंट/वारसा प्रमाणपत्र/कन्व्हेन्स डीड 2. चालू वर्षाची अखिव पत्रिका 3. जागेचा फोटो 4. एन.ए./लेआऊट/गुंठेवारी नियमीतीकरण दाखला/बांधकाम परवानगी	1.प्रति चौ.फुट रु 5/- प्रमाणे 2.सेवा शुल्क- रु. 20/-
2	थकबाकी नसल्याचा दाखला / नांवाने नोंद असल्याचे प्रमाणपत्र / आकारणीचा उत्तरा	3 दिवस	1. अर्ज 2. चालु वर्षाचा पुर्ण कर भरलेल्या पावतीची छायांकीत प्रत	1. सेवा शुल्क- रु. 20/- 2. प्रमाणपत्र फिस रु.100/-
3	विद्युत नाहरकत प्रमाणपत्र	7 दिवस	1. अर्ज 2. शंभर रु.बॉण्डवर शपथपत्र 3. चालू वर्षाचा पूर्ण कर भरलेल्या पावतीची छायांकीत प्रत	1. निवासी रु.100/- 2. अनिवासी रु.500/- 3. सेवा शुल्क- रु. 20/-
4	नाव परिवर्तन करणे	30 दिवस	1. विहीत नमुन्यात अर्ज 2. खरेदी खत/कन्व्हेन्स डीड/सेलडिड/वाटणी पत्र/बक्षीसपत्र. 3. अर्जदाराच्या नावाची (P.R. Card) आखीव पत्रिका चालु वर्षाची 4. वारसा आधारे असल्यास मयत व्यक्तीचे मुत्यु प्रमाणपत्र व अर्जदाराचे वारसा प्रमाणपत्र 5. चालू वर्षाचा मालमत्ता कर व पाणीपटटी पुर्ण भरणा केलेल्या पावत्यांची झेरोक्स प्रत 6. एन.ए.ले आऊट/गुंठेवारी नियमीतीकरण दाखला / बांधकाम परवानगी	1. 1000 स्क्वे.फुटाच्या आत निवासी मालमत्ता हस्तांतरण फिस रु. 2000/- 2. 1000 स्क्वे.फुटापेक्षा जास्त फिस रु. 5000/- 3. 500 स्क्वे.फुटाच्या आत अनिवासी मालमत्ता हस्तांतरण फिस रु.7000/- 4. 501 ते 1000 स्क्वे.फुटापर्यंत हस्तांतरण फिस रु.11000/- 5. 1001 पेक्षा जास्त स्क्वे.फुटापर्यंत हस्तांतरण फिस रु.16000/- 6. जाहिरात फिस रु. 1000/- 7. प्रमाणपत्र फिस रु. 300/- 8. रजिस्ट्री होवून 6 महिने झाल्यास विलंब फिस रु. 500/- 9. नोटीस फिस रु. 10/-

5	विवाह नोंदणी प्रमाणपत्र	3 दिवस	1. वधु वराचा वयाचा दाखला 2. वधु वरा चे रहिवासी प्रमाणपत्र / रेशनकार्ड / मतदान ओळखपत्र 3. लग्न पत्रिका 4. लग्नाचा फोटो 5. वधु वराचे पासपोर्ट साईज फोटो (तीन प्रतीत) 3 साक्षीदाराचे एक फोटो 6. पुरोहिताचे शपथपत्र रु.100- च्या बॉण्ड पेपरवर अफीडेव्हीट 7. साक्षीदाराचे रेशनकार्ड / मतदान ओळखपत्र / वय आणि रहिवासी प्रमाणपत्र 8. रु.100- ची कोर्ट फी	1. 90 दिवसापर्यंत नोंदणी फिस रु 70/- 2. एका वर्षापर्यंत नोंदणी फिस रु.170/- 3. एका वर्षापेक्षा जास्त कालावधीसाठी नोंदणी फिस रु. 270/- 4. सेवा शुल्क- रु. 20/-
6	मालमतेवर बोजा नोंद करणे	15 दिवस	1. बँकेचे गहानखत 2. चालु वर्षाचा मालमत्ता कर व पाणी पट्टी पूर्ण भरणा केलेल्या पावत्याची झेरॉक्स प्रत	1. नोंदणी फिस 2000/- रु 2. रदद फिस 100/- रु 3. सेवा शुल्क- रु. 20/-
7	थ्री फेस NOC	7 दिवस	1. विहित नमुन्यात अर्ज 2. खरेदीखताची प्रत 3. शेजा-याचे नाहरकत 4. टोच नकाशा. 5. चालु वर्षाचा मालमत्ता कर व पाणी पट्टी पूर्ण भरणा केलेल्या पावत्याची झेरॉक्स प्रत	1. सेवा शुल्क रु. 20/- 2. NOC फिस रु. 5000/-
8	बांधकाम कामगार प्रमाणपत्र	7 दिवस	1. विहित नमुन्यात अर्ज 2. 90 दिवस काम केल्याचे कंत्राटदाराचे प्रमाणपत्र 3 अर्जदाराचे ओळखपत्र व रहिवासी पुरावा	1.सेवा शुल्क- रु. 20/- 2.प्रमाणपत्र फिस रु.100/-
9	व्यवसाय परवाना	7 दिवस	1. विहित नमुन्यात अर्ज 2. ओळखपत्र 3. मनपा कर भरणा केलेली पावती (चालु वर्षाची) 4. पासपोर्ट साईज फोटो - 2 5. दवाखाना, मेडीकल, लॅब, कोचिंग क्लासेस, असल्यास पदवी/पदविका प्रमाणपत्र, जागा भाड्याची असल्यास भाडेपत्र	1. महासभनेदि.14.02.2023 रोजीचा ठराव 2. कार्या.आदेश क्र. नांवाशमनपा/स्व.वि/17043/ 2023 दि.20.03.2023 नुसार निश्चित केलेले दर
10	जन्म नोंदणी दखला	3 दिवस	1. विहित नमुन्यात अर्ज. 2. आई वडीलांचे ओळखपत्र 3. दवाखाण्याचे डिस्चार्ज कार्ड	प्रमाणपत्राच्या पहिल्या प्रती करीता रु. 90/- व जास्तीच्या प्रती करीता प्रती प्रमाणपत्र रु. 40/-
11	मृत्यु नोंदणी दखला	3 दिवस	1. विहित नमुन्यात अर्ज. 2. अर्जदार व मृत व्यक्तीचे ओळखपत्र 3. दवाखाण्याचे प्रमाणपत्र	प्रमाणपत्राच्या पहिल्या प्रती करीता रु. 90/- व जास्तीच्या प्रती करीता प्रती प्रमाणपत्र रु. 40/-

12	शौचालय प्रमाणपत्र	3 दिवस	1. अर्ज 2. चालु वर्षाचा पुर्ण कर भरलेल्या पावतीची छायांकीत प्रत	1. सेवा शुल्क- रु. 20/- 2. प्रमाणपत्र फिस रु.100/-
13	मालमत्ता कर उत्तरा	3 दिवस	1. अर्ज 2. चालु वर्षाचा पुर्ण कर भरलेल्या पावतीची छायांकीत प्रत	1. सेवा शुल्क- रु. 20/- 2. प्रमाणपत्र फिस रु.100/-